

Referat

Møde i Pårørenderådet – Bo- og Aktivitetstilbud Guldborgsund (BOA)

Onsdag d. 3. juni 2026 kl. 10.00 – 12.00

Saxenhøj

Deltagere: Fra ledelsen Morten Dall Leder for BOA og BAL (Beskæftigelse, Aktivitet og Læring), Martin Lohse Leder for Udsatte og Rusmidler herunder Fjordvang og Gartnervænget og Bettina Schlander Leder for Støtte og Vejledning (SOV) herunder Lindevang og Autismecentret samt Anja (sekretærbistand fra administrationen). Fra pårørendegrupperne Hardy Høj for Parkvej, Jane Sørensen for Bryggen, Elisabeth Søe for Lindevang, Heidi Johansen for Autismecentret og Solveig Rosendahl for Syrenvænget.

Dagsorden:

Afbud fra Elisabeth Søe, repræsentant fra Lindevang og Bettina Schlander.

1. Godkendelse af dagsorden. [Godkendt](#)
2. Nyt fra administrationen/ledelsen, herunder status siden sidst

A) Status siden sidst

Martin orienterer om Gartnervænget (15 pladser) og Fjordvang (26 pladser). Der overvejes pårørenderåd, hvor ressourcerne er til stede. Ikke relevant på forsorgshjem pga. hyppige ind- og udskrivninger. Erfaringer fra 'Liv i egen bolig' viser værdi i netværk. Sommerfest afholdes årligt, og rådet inviteres til 'Sommer på plænen' d. 18. juni.

Morten orienterede om Paraleg-forløb med opstart i juni. Deltagere udvælges efter sommerferien, og forløbet varer ca. 8-9 måneder.

Tilsyn fra Styrelsen for patientsikkerhed på Syrenvænget har påpeget mangler i dokumentation. Der er lavet handleplan og arbejdes med fælles manual. Opfølgning sker 9. juni 2026.

Der arbejdes generelt på bedre overblik over borgere i omsorgssystemerne.

B) Kostordning

Utilfredshed med madordningens kvalitet og manglende borgerinddragelse. Ønske om større fleksibilitet og mulighed for egen madlavning. Maden følger sundhedsanbefalinger, og kostordningen er politisk besluttet. Ønske til at borgerne bliver medinddraget i menuplan mv. Madlavning foreslås som aktivitet for borgere. Centerchef igangsætter en spørgeundersøgelsen vedrørende dette. Morten tilbyder at deltage ude på de lokale pårørendegrupper for at tage drøftelsen.

c) Procedure for høringer

Morten har bedt om at høringer fremadrettet bliver udsendt direkte fra socialudvalget
Sådan foregår det andre steder

3. Fast punkt: Opfølgning og drøftelse af Tilsynsrapporter fra Socialtilsyn Øst

Der bliver en ændring i forhold til tilsynsrapporterne. De bliver forkortet og mellemrummet mellem besøgende bliver på 3 år. Ved problematikker bliver der naturligvis fulgt op med uanmeldte besøg. Fast punkt 1 gang om året. Dette punkt skal på årshjulet

Tilsynsrapport fra Bryggen: Madlavning foreslås som aktivitet for især de unge borgere.

4. Opfølgning vedr. frivillighed/dannelse af frivilligforening

Heidi og Solveig har opgaven. Forslag til vedtægter er udarbejdet - Morten har inviteret lederne lokalt i forhold til at sende ud til alle lokale pårørende. Indkaldelsen kom ud meget sent, så måske derfor var der et lille fremmøde ved mødet i frivillighedscenteret 19. maj – kun 3 fra syrenvænget mødte op.

Der arbejdes på at etablere en frivilligforening. **Ny stiftende generalforsamling bliver 29. september kl 19-21 i Frivilligcentret, Stationspladsen 1A i Nykøbing F., hvor invitationer udsendes i god tid inklusiv dagsorden og forslag til vedtægter.**

Frivillige er et supplement til det professionelle personale, aldrig en erstatning. Aktivitetsniveauet opleves faldende. Frivillighed og fondsmidler til tandemcykler el.lign. kan bidrage til flere aktiviteter.

5. Drøfte procedure for inddragelse af værger ved opfølgningsmøder om den enkelte borger med kommunens sagsbehandler.

Der spørges ind til procedure i forhold til inddragelse? Der er en oplevelse af ikke at blive involveret eller kun delvis involveret, samt forskellig tilgang afhængigt af sagsbehandler.

Morten undersøger med Myndigheden hvordan proceduren for hvorvidt værge skal vide besked og orienteres, og retten til at deltage i møder.

6. Opfølgning vedr. Ny komprimeret udgave af folder vedr. samarbejde mellem medarbejdere i BOA og pårørende - efter kommunens layoutstil? (Morten og Solveig har læst igennem for evt. rettelser)

Ønske til fast procedure så det sikres, at nye borgere, pårørende og nye personaler får informationen om pårørendegrupperne ude lokalt. Gerne en del af en "velkomstpakke" når nye borgere flytter ind. Det skal struktureres så det bliver meldt ud. Folder om pårørendesamarbejde er under udarbejdelse, konsulentteamet der har opgaven rykkes herfor.

7. Opfølgning vedr. det videre arbejde og procesplan for handleplan for pårørendesamarbejdet, frivillighed i BOA, og som borger i BOA.

Strategi for frivillighed –møde d.d. Punktet sættes på til næste møde.

8. Drøftelse af Årshjul

Udkast til årshjul medbringes ved næste møde.

9. Nyt fra pårørende grupperne

Parkvej:

Dem der sidder i pårønderådet, vil gerne fortsætte - næstformand er trådt ud generelt udfordring med at få pårørende med – forsøger at indkalde alle pårørende efter sommerferien.

Ny leder har lavet tiltag i form af kaffemøder for både borgere, medarbejdere og pårørende - godt tiltag.

Syrenvænget: – Anne Dorte – næstformand på syrenvænget

Autisme: Tiltag som blomsterdag fungerer godt

Generelt manglende overblik over repræsentanter og referater – behov for bedre struktur og opdatering.

Referater og eventuelle rettelser sendes til sekretær, som sørger for at det bliver lagt på Guldborgsund Kommunes hjemmeside.

10. Eventuelt, herunder evt. ny mødedato.

Manglende information til nye borgere om pårønderådet.
Fokus fremadrettet: strategi for frivillighed.

Ny dato for næste møde:

24. august kl. 14.00-16.00, på Niels Hemmingsens vej 4

11. Punkter til kommende møde

Strategi for frivillighed